

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1. Unitatea de învățământ GRĂDINIȚA NR. 222, cu sediul în Str. Arad nr. 38, Sector1, București reprezentată prin DIRECTOR, d-na. ROMANESCU SOFIA MIHAELA

și

2. Beneficiarii secundari ai învățământului preuniversitar definiți, conform legii

Doamna.....

Domnul.....

părinti/tutori/susținători legali al preșcolarului

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor primari ai educației.

III. Drepturile părților: drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ.

IV. Părțile au următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ se obligă:

- să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ;
- să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- să asigure că tot personalul unității respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- să asigure că toți beneficiarii primari și secundari ai educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, un comportament responsabil, în concordanță cu valorile educaționale, pe care să le transmită beneficiarului direct;
- să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a beneficiarului primar al educației;
- să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a beneficiarului primar al educației, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- să se asigure că personalul din învățământ nu va aplica pedepse corporale și nu va agresa verbal sau fizic beneficiarul primar al educației;
- ca personalul didactic să evalueze direct beneficiarii primari ai educației, corect și transparent, și să nu condiționeze această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje;
- să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a beneficiarilor primari ai educației, respectiv a personalului unității de învățământ;
- să asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.

2. Beneficiarul secundar al învățământului preuniversitar are următoarele obligații:

Răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul grădiniței, cauzate de beneficiarul primar al educației;

Nu agrează fizic, psihic, verbal personalul unității de învățământ.

Transferul copiilor se face cu aprobarea Consiliului de administrație al unității de învățământ la care se solicită transferul și cu avizul consultativ al consiliului de administrație al unității de învățământ de la care se transferă.


DIRECTOR,
PROF. SOFIA ROMANESCU

Contractul educational agreat de comun acord cu gradinita este valabil pentru intreg ciclul de scolarizare (eventuale modificari se consemneaza in acte aditionale si se semneaza).

Rezolvarea situatiilor conflictuale sesizate de părintele copilului, în care este implicat propriul copil se face prin discuții amiabile cu salariatul grădiniței. Părintele are dreptul de a solicita ca la discutii să participe și reprezentantul părinților. În situația în care discuțiile amiabile nu conduc la rezolvarea conflictului, părintele are dreptul de a se adresa conducerii, printr-o cerere scrisă, în vederea rezolvării problemei. În cazul în care părintele consideră că starea conflictuală nu a fost rezolvată la nivelul unității de învățământ, acesta are dreptul de a se adresa, în scris, inspectoratului scolar pentru a media și rezolva starea conflictuala.

- Este interzisa intrarea parintilor în sala de grupa, toaleta, sala de mese, dormitor!
- Este interzisă folosirea liftului de către copiii nesupravegheati !
- Este interzis accesul în grădinita sub influenta băuturilor alcoolice!
- Este interzis fumatul în incinta si în curtea grădinitei!
- Este interzis accesul cu animale în incinta/curtea grădinitei!
- Este interzis consumul de alimente din exterior (prajituri cu crema, torturi) fara acordul scris al celorlalti parinti și fara certificat de calitate!
- Este interzisa fotografierea si/sau înregistrarea cu orice mijloace în incinta unității fără acordul conducerii sau persoanelor în cauza!

GRADINITA ISI ASUMA RASPUNDEREA PENTRU SIGURANTA COPIILOR, RESPECTAREA NORMELOR PSI, SSM, DOTARILE UNITATII, CALITATEA HRANEI, STAREA DE SANATATE A PERSONALULUI, IGENIZAREA/ DEZINFECTAREA/ DEZINFECTIA SPATIILOR, MATERIALELE CONSUMABILE: HARTIE IGIENICA, SAPUN, SERVETELE, PAHARE DE UNICA FOLOSINTA SI PRESTATIA DIDACTICA A EDUCATOARELOR

PARINTII ISI VOR ASUMA RASPUNDEREA IN CAZ DE DISTRUGERE A BUNURILOR GRADINITEI SI INCALCARE A REGULAMENTELOR .

Ca urmare a neprezentarii la gradinita mai mult de 1 lună fara a anunta in scris conducerea gradinitei, a restantelor privind plata alocatiei de hrana sau ca urmare a încălcării oricărei prevederi din ROFUIP, REGULAMENTUL INTERN/CONTRACT, Consiliul de Administratie al Gradinitei poate stabili sanctiuni – inclusiv eliminarea din colectivitate.

NU EXISTA FOND AL GRADINITEI SI NICI ALT GEN DE TAXE!

PARINTII AU OBLIGATIA DE A ADUCE LA CUNOSTINTA CADRELOR DIDACTICE SI CONDUCERII CAZURILE SPECIALE IN CEEA CE PRIVESTE CUSTODIA COPILULUI, DOMICILIUL SCHIMBAT, PLECARE IN STRAINATATE LA MUNCA.

Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal de catre GRADINITA NR. 222, conform prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile și completarile ulterioare., PE SITTE-UL GRADINITEI / platforma SI IN TOATE BAZELE DE DATE CERUTE DE FORURILE SUPERIOARE

Director
Prof. SOFIA ROMANESCU



ESTE OBLIGATORIE SEMNATURA AMBILOR PARINTI PE TOATE PAGINILE FISEI !!!

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA MAMA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE

NUME SI PRENUME:
SEMNATURA TATA DE LUARE LA CUNOSTINTA SI ASUMARE